



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL DE PSIHIATRIE CRONICI DUMBRĂVENI



Comuna Dumbrăveni, jud. Vrancea, cod poștal 627105

Tel. 0237.255087 Fax 0237.254877 E-mail spital@spitaldumbraveni.ro

Nr. 269 din 11.09.2026

ANUNȚ

Spitalul de Psihiatrie Cronici Dumbrăveni, cu sediul în comuna Dumbrăveni, jud. Vrancea, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Infirmiera

NUMĂRUL POSTURILOR: 2 posturi vacante

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Secția de Psihiatrie Cronici Dumbrăveni

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână, în ture

PERIOADA: nedeterminată .

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

-Studii: - scoala generala;

- Curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania sau

- Curs de infirmiere organizat de furnizori autorizati de Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale cu aprobarea Ministerului Sanatatii -Directia generala resurse umane si certificare

- concurs pentru ocuparea postului;

-Vechime- 6 luni vechime in activitate.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european

Concursul se desfășoară la sediul Spitalului de Psihiatrie Cronici Dumbrăveni, din comuna Dumbrăveni, județul Vrancea, conform calendarului de concurs, și va consta în susținerea următoarelor etape:

- ✓ Proba scrisă-test grila;
- ✓ Proba practică;
- ✓ Interviu de selecție.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	17.09.2026
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul de Psihiatrie Cronici Dumbrăveni, cu sediul în comuna Dumbrăveni, jud. Vrancea, Comp. RUNOS	Termen-limită: 30.09.2026, ora 16,00 (inclusiv)
3.	Selecția dosarelor de înscriere	01.10.2026, ora 11,00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	01.10.2026, ora 14.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	02.10.2026, ora 14.00
6.	Soluționarea și afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la selecție	05.10.2026, ora 15.00
7.	Susținerea probei scrise	07.10.2026, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	07.10.2026, ora 15,00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	08.10.2026, ora 15.00
10.	Soluționarea și afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la proba	09.10.2026, ora 10.00

	scrisa	
11.	Proba practica	12.10.2026, ora 10,00
12.	Afisarea rezultatului probei practice	12.10.2026, ora 16.00
13.	Depunerea contestatiilor privind rezultatele la proba practica	13.10.2026, ora 16,00
14.	Solutionarea si afisarea rezultatelor la proba practica	14.10.2026, ora 13.00
15.	Sustinerea interviului	15.10.2026, ora 10,00
16.	Afisarea rezultatelor la interviu	15.10.2026, ora 15,00
17.	Depunerea contestatiilor privind rezultatele interviului de selectie	16.10.2026, ora 15,00
18.	Solutionarea si afisarea rezultatelor solutionarii contestatiilor la proba de interviu	19.10.2026, ora 12.00
19.	Afișarea rezultatului final al concursului	20.10.2026, ora 10.00

BIBLIOGRAFIE

concurs ocupare post infirmiere Sectia de Psihiatrie Cronici Dumbraveni

1. PROGRAMUL NAȚIONAL DE PREGĂTIRE A INFIRMIERELOR

2. ORDINUL 1101/2016 PRIVIND APROBAREA NORMELOR DE SUPRAVEGHERE, PREVENIRE SI LIMITARE A INFECTIILOR ASOCIATE ASISTENTEI MEDICALE IN UNITATILE SANITARE

3. ORDINUL 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia cu modificările si completările ulterioare

4. ORDINUL 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale

TEMATICA

concurs ocupare post infirmiere Sectia de Psihiatrie Cronici Dumbraveni

1. PROGRAMUL NAȚIONAL DE PREGĂTIRE A INFIRMIERELOR

- **MODUL I PLANIFICAREA PROPRIEI ACTIVITĂȚI ȘI PERFECTIONAREA CONTINUĂ. INFIRMIERA ȘI LOCUL DE MUNCĂ**

- A. IDENTIFICAREA ACTIVITĂȚILOR SPECIFICE
- B. IERARHIZAREA ACTIVITĂȚILOR CE URMEAZĂ A FI DERULATE NEVOILE FUNDAMENTALE ALE PACIENȚILOR CARE NECESITĂ ACȚIUNI DIN PARTEA INFIRMIERELOR
- C. EVALUAREA ȘI ADAPTAREA PROGRAMULUI ZILNIC ÎN FUNCȚIE DE NEVOI

- **MODUL II RESPECTAREA DREPTURILOR PERSOANEI ÎNGRIJITE**

- 1. RESPECTAREA DREPTURILOR PERSOANEI ÎNGRIJITE
- 2. FORMELE RĂSPUNDERII INFIRMIEREI

- **MODUL III TEHNICI DE ÎNGRIJIRE.**

- A. ÎNGRIJIRI GENERALE ALE PACIENȚILOR
- 6. NOȚIUNI DE PRIM AJUTOR
- 7. PERSOANA BOLNAVĂ
- 9. NOȚIUNI PRIVIND ÎNGRIJIREA PACIENTULUI CU BOLI INFECTOCONTAGIOASE ȘI TRASMISIBILE
- B. ÎNGRIJIRI ALE PACIENȚILOR
- 1. SCHIMBAREA LENJERIEI DE PAT ȘI LENJERIEI PERSONALE
- 2. TOALETA PACIENTULUI. IGIENA CORPORALĂ ȘI VESTIMENTARĂ
- 4. MOBILIZAREA PACIENTULUI
- 5. TRANSPORTUL ȘI ÎNSOȚIREA PACIENȚILOR
- 6. PREVENIREA ESCARELOR
- C. ÎNGRIJIRI SPECIFICE ALE PACIENȚILOR
- 3. ÎNGRIJIRI SPECIFICE ALE PACIENȚILOR DIN SECȚIILE DE PSIHIATRIE

- **MODUL V COMUNICAREA INTERACTIVĂ ȘI LUCRUL ÎN ECHIPA MULTIDISCIPLINARĂ .**
INTRODUCERE

- 1. PRINCIPIILE COMUNICĂRII
- 2. ASCULTAREA ACTIVĂ
- 3. ÎNTREBĂRILE ÎN COMUNICARE
- 4. BARIERE ÎN COMUNICARE
- 7. COMUNICAREA CU DIFERITE TIPURI DE PERSOANE
- 10. COMUNICAREA ÎN ECHIPĂ

- **MODUL VI PRINCIPII ȘI VALORI ETICE**

- 1. ELEMENTE DEFINITORII PENTRU ETICA VALORILOR ȘI VIRTUȚILOR
MORALE

4. PRINCIPALELE VALORI MORALE
6. VALORILE MORALE ÎN PERSPECTIVA PRACTICII MEDICALE

2. ORDINUL 1101/2016 PRIVIND APROBAREA NORMELOR DE SUPRAVEGHERE, PREVENIRE SI LIMITARE A INFECTIILOR ASOCIATE ASISTENTEI MEDICALE IN UNITATILE SANITARE

- ANEXA 4 : PRECAUTIUNILE STANDARD. MASURI MINIME OBLIGATORII PENTRU PREVENIREA SI LIMITAREA INFECTIILOR ASOCIATE ASISTENTEI MEDICALE

3. ORDINUL 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia cu modificările și completările ulterioare

- CAP. II CURATAREA : Articolele 3, 4, 5, 6, 7.

- CAP. III DEZINFECTIA : Articolele 10, 11, 14, 16, 17, 18, 19.

- CAP. IV Anexa Nr. 3 PROCEDURILE recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc : Articolele 1, 2, 3, 4, 5.

4. ORDINUL 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale

- ANEXA I - CAP. II - DEFINITII - Art. 7

- CAP. III - CLASIFICARI - Art. 8

- CAP.V - COLECTAREA DESEURILOR MEDICALE LA LOCUL DE PRODUCERE - Art. 12

- CAP. VI - AMBALAREA DESEURILOR MEDICALE - Articolele 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 26, 30.

Bibliografia, tematica si formularul de inscriere (Anexa 2) pentru concurs /examen se afișează la sediul Spitalului de Psihiatrie Cronici și se publică pe site-ul spitalului. Relații suplimentare se pot obține la telefonul 0237/255087, int.31 - Compartiment Resurse Umane, ec.Serban Gina, sef Serviciu RUNOS .

MANAGER,
EC.STOENOIU RAZVAN CORNELIU



SEF SERVICIU RUNOS, JURIDIC
EC.SERBAN GINA